

CLASS : 10th (Secondary)

Code No. 5523

Series : Sec. April/2021

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SET : A

IT & ITES

National Skills Qualification Framework (NSQF)

Level – 2

[Hindi and English Medium]

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : **2.30** hours]

[Maximum Marks : **60**

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **8** तथा प्रश्न **38** हैं।
*Please make sure that the printed pages in this question paper are **8** in number and it contains **38** questions.*
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।
*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।
Candidates must write their Roll Number on the question paper.
- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

5523/(Set : A)

P. T. O.

नोट : (i) प्रश्न क्रमांक 1 से 3 में से कोई दो प्रश्न करें। शेष सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

*Attempt any **two** questions from question numbers 1 to 3. **Rest are compulsory.***

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Marks of each question are indicated against them.

(iii) प्रश्नों के उत्तर उनके अंकानुसार दीजिए।

Answer the questions according to their marks.

1. सब टोटल टूल क्या है ? इसे Calc में लगाने के चरण लिखें। 5
What is subtotal tool ? Write steps to apply it in Calc.
2. एक स्प्रेडशीट के हाइपरलिंक को दूसरे स्प्रेडशीट में बनाने के चरण लिखें। 5
Write steps to create a hyperlink for a spreadsheet in another spreadsheet.
3. डाटाबेस के विभिन्न डाटा मॉडल का वर्णन करें। 5
Explain various data models in database.
4. Libre Office बेस में टेक्स्ट डाटा टाइप पर टिप्पणी लिखें। 3
Write note on text data types in Libre Office Base.
5. एक डॉक्यूमेंट में इमेज़ डालने के चरण लिखें। 3
Write steps to insert an image to a document.
6. विभिन्न टेक्स्ट रैपिंग टूल का वर्णन करें। 3
Explain various text wrapping tools.
7. Calc के फीचर क्या हैं ? 3
What are the features of Calc ?

8. उबन्टू में फाइल को बनाने और सेव करने के चरण लिखें। 3
Write steps to create and save a file in Ubuntu.
9. डॉक्यूमेंट में स्टाइल लगाने के चरण लिखें। 2
Write steps to apply styles to a document.
10. प्राइमरी 'की' क्या है ? 2
What is primary key ?
11. मैक्रो में कौन-से एक्शन रिकॉर्ड **नहीं** होते हैं ? 2
What action are **not** recorded by macros ?
12. रिपिटिटिव स्ट्रेन चोट क्या है ? 2
What is repetitive strain injury ?
13. कम्प्यूटर पर कार्य करते समय होने वाले स्ट्रेस डिसऑर्डर क्या हैं ? 2
What are stress disorders while working on computer ?

[वस्तुनिष्ठ प्रश्न]

[Objective Type Questions]

14. एक रिक्लाइंड कोणके प्रेशर को कम करता है। 1
A reclined angle reduces pressure.
15. डाटाबेस की सबसे छोटी इकाई है। 1
A is the smallest entity in database.
16. लॉजिकल संबंधित डाटा आइटम का संग्रह है जो कि व्यवस्थित रूप में रखा जाता है। 1
A is a collection of logically related data items stored in organized manner.

17. एक सिंगल इंस्ट्रक्शन है जो कि इंस्ट्रक्शन के सेट पर कार्य करती है। 1
A is a single instruction that executes a set of instructions.
18. पहले से परिभाषित का उपयोग करने से डॉक्यूमेंट में बुकमार्क बनते हैं। 1
Using predefined creates bookmark in the document.
19. ICT का पूर्ण रूप है। 1
Full form of ICT is
20. विण्डो एक सिस्टम है। 1
Windows is an system.
21. स्पेसबार एक 'की' है। 1
(A) कमांड (B) नेवीगेशन
(C) कंट्रोल (D) होम
Space bar is a key.
(A) Command (B) Navigation
(C) Control (D) Home
22. दैनिक संचारण में प्रतिशत संचारण शब्दों से होता है। 1
(A) 55 (B) 38
(C) 20 (D) 7
In day-to-day communication, percent communication is done using words.
(A) 55 (B) 38
(C) 20 (D) 7

23. एक क्वैरी रन करने की शॉर्टकट 'की' है। 1

(A) F5 (B) F3

(C) F7 (D) F9

Shortcut key to run a query is

(A) F5 (B) F3

(C) F7 (D) F9

24. एक क्वैरी को तरीकों से बनाया जा सकता है। 1

(A) 2 (B) 3

(C) 4 (D) 5

A query can be created in ways.

(A) 2 (B) 3

(C) 4 (D) 5

25. एक एन्टिटी से जुड़ी विस्तृत जानकारी कहलाती है। 1

(A) एट्रीब्यूट (B) रिकॉर्ड

(C) टेबल (D) कोई नहीं

The details associated with an entity are called

(A) Attributes (B) Record

(C) Table (D) None

26. एक प्रोग्रामिंग लैंग्वेज है।

1

(A) राइटर

(B) कैल्क

(C) मैक्रो

(D) बेसिक

..... is a programming language.

(A) Writer

(B) Calc

(C) Macro

(D) BASIC

27. राइटर में स्टाइल वर्णों के समूह पर कार्य के लिए होता है।

1

(A) फ्रेम

(B) करेक्टर

(C) लिस्ट

(D) टेबल

In writer, style is used to work on block of letters.

(A) Frame

(B) Character

(C) List

(D) Table

28. राइटर में इमेज़ को ठीक करने के लिए प्रकार के फिल्टर होते हैं।

1

(A) 5

(B) 10

(C) 11

(D) 3

In writer, there are types of filters for improving an image.

(A) 5

(B) 10

(C) 11

(D) 3

29. "What-if" टूल में आउटपुट कहाँ दिखाई देती है ? 1

- (A) ड्रॉप डाउन लिस्ट में (B) उसी सेल में
(C) (A) और (B) दोनों में (D) कोई नहीं

Where the output is displayed in "What-if" tool ?

- (A) In drop down list (B) In same cell
(C) In both (A) and (B) (D) None

30. एब्सोल्यूट सेल रेफरेंसिंग का उदाहरण है। 1

- (A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

..... is an example of absolute cell referencing.

- (A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

31. डॉक्यूमेंट में इमेज़ पेस्ट करने की शॉर्टकट 'की' है। 1

Shortcut key to paste image in a document is

32. JPEG का पूर्ण रूप है। 1

Full form of JPEG is

33. राइटर में ड्राइंग या इमेज़ के लिए एक रेफरेंस प्वाइंट की तरह है। 1

In writer, acts as a reference point for image or drawing.

34. IDE का पूर्ण रूप है। 1

Full form of IDE is

35. स्टार्ट मेन्यू 'की' को दबाने से खुलता है। 1
Pressing key opens the start menu.
36. चेहरे के हाव-भाव संचारण का उदाहरण है। 1
Facial expression is an example of communication.
37. राइटर में ऑप्शन इमेज़ को सभी ऑब्जेक्ट के ऊपर रखता है। 1
In writer, option places image on top of all objects.
38. का उपयोग डाटा को विकृत होने से बचाने के लिए होता है। 1
..... is used to prevent data from getting corrupt.
-

CLASS : 10th (Secondary)

Code No. 5523

Series : Sec. April/2021

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SET : B

IT & ITES

National Skills Qualification Framework (NSQF)

Level – 2

[Hindi and English Medium]

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : **2.30** hours]

[Maximum Marks : **60**

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **8** तथा प्रश्न **38** हैं।
*Please make sure that the printed pages in this question paper are **8** in number and it contains **38** questions.*
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।
*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।
Candidates must write their Roll Number on the question paper.
- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

5523/(Set : B)

P. T. O.

नोट : (i) प्रश्न क्रमांक 1 से 3 में से कोई दो प्रश्न करें। शेष सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

Attempt any **two** questions from question numbers **1** to **3**. **Rest are compulsory.**

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Marks of each question are indicated against them.

(iii) प्रश्नों के उत्तर उनके अंकानुसार दीजिए।

Answer the questions according to their marks.

1. डाटाबेस के विभिन्न डाटा मॉडल का वर्णन करें। 5
Explain various data models in database.
2. सब टोटल टूल क्या है ? इसे Calc में लगाने के चरण लिखें। 5
What is subtotal tool ? Write steps to apply it in Calc.
3. एक स्प्रेडशीट के हाइपरलिंक को दूसरे स्प्रेडशीट में बनाने के चरण लिखें। 5
Write steps to create a hyperlink for a spreadsheet in another spreadsheet.
4. Calc के फीचर क्या हैं ? 3
What are the features of Calc ?
5. उबन्टू में फाइल को बनाने और सेव करने के चरण लिखें। 3
Write steps to create and save a file in Ubuntu.
6. Libre Office बेस में टेक्स्ट डाटा टाइप पर टिप्पणी लिखें। 3
Write note on text data types in Libre Office Base.
7. एक डॉक्यूमेंट में इमेज़ डालने के चरण लिखें। 3
Write steps to insert an image to a document.

5523/(Set : B)

8. विभिन्न टेक्स्ट रैपिंग टूल का वर्णन करें। 3
Explain various text wrapping tools.
9. कम्प्यूटर पर कार्य करते समय होने वाले स्ट्रेस डिसऑर्डर क्या हैं ? 2
What are stress disorders while working on computer ?
10. मैक्रो में कौन-से एक्शन रिकॉर्ड **नहीं** होते हैं ? 2
What action are **not** recorded by macros ?
11. रिपिटिटिव स्ट्रेन चोट क्या है ? 2
What is repetitive strain injury ?
12. प्राइमरी 'की' क्या है ? 2
What is primary key ?
13. डॉक्यूमेंट में स्टाइल लगाने के चरण लिखें। 2
Write steps to apply styles to a document.

[वस्तुनिष्ठ प्रश्न]

[Objective Type Questions]

14. पहले से परिभाषित का उपयोग करने से डॉक्यूमेंट में बुकमार्क बनते हैं। 1
Using predefined creates bookmark in the document.
15. ICT का पूर्ण रूप है। 1
Full form of ICT is
16. विण्डो एक सिस्टम है। 1
Windows is an system.

17. एक रिक्लाइंड कोणके प्रेशर को कम करता है। 1
A reclined angle reduces pressure.
18. डाटाबेस की सबसे छोटी इकाई है। 1
A is the smallest entity in database.
19. लॉजिकल संबंधित डाटा आइटम का संग्रह है जो कि व्यवस्थित रूप में रखा जाता है। 1
A is a collection of logically related data items stored in organized manner.
20. एक सिंगल इंस्ट्रक्शन है जो कि इंस्ट्रक्शन के सेट पर कार्य करती है। 1
A is a single instruction that executes a set of instructions.
21. राइटर में स्टाइल वर्णों के समूह पर कार्य के लिए होता है। 1
(A) फ्रेम (B) करेक्टर
(C) लिस्ट (D) टेबल
In writer, style is used to work on block of letters.
(A) Frame (B) Character
(C) List (D) Table
22. राइटर में इमेज़ को ठीक करने के लिए प्रकार के फिल्टर होते हैं। 1
(A) 5 (B) 10
(C) 11 (D) 3
In writer, there are types of filters for improving an image.
(A) 5 (B) 10
(C) 11 (D) 3

23. "What-if" टूल में आउटपुट कहाँ दिखाई देती है ?

1

- (A) ड्रॉप डाउन लिस्ट में (B) उसी सेल में
(C) (A) और (B) दोनों में (D) कोई नहीं

Where the output is displayed in "What-if" tool ?

- (A) In drop down list (B) In same cell
(C) In both (A) and (B) (D) None

24. एब्सोल्यूट सेल रेफरेंसिंग का उदाहरण है।

1

- (A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

..... is an example of absolute cell referencing.

- (A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

25. स्पेसबार एक 'की' है।

1

- (A) कमांड (B) नेवीगेशन
(C) कंट्रोल (D) होम

Space bar is a key.

- (A) Command (B) Navigation
(C) Control (D) Home

26. दैनिक संचारण में प्रतिशत संचारण शब्दों से होता है। 1

(A) 55 (B) 38

(C) 20 (D) 7

In day-to-day communication, percent communication is done using words.

(A) 55 (B) 38

(C) 20 (D) 7

27. एक क्वैरी रन करने की शॉर्टकट 'की' है। 1

(A) F5 (B) F3

(C) F7 (D) F9

Shortcut key to run a query is

(A) F5 (B) F3

(C) F7 (D) F9

28. एक क्वैरी को तरीकों से बनाया जा सकता है। 1

(A) 2 (B) 3

(C) 4 (D) 5

A query can be created in ways.

(A) 2 (B) 3

(C) 4 (D) 5

29. एक एन्टिटी से जुड़ी विस्तृत जानकारी कहलाती है। 1

- (A) एट्रीब्यूट (B) रिकॉर्ड
(C) टेबल (D) कोई नहीं

The details associated with an entity are called

- (A) Attributes (B) Record
(C) Table (D) None

30. एक प्रोग्रामिंग लैंग्वेज है। 1

- (A) राइटर (B) कैल्क
(C) मैक्रो (D) बेसिक

..... is a programming language.

- (A) Writer (B) Calc
(C) Macro (D) BASIC

31. का उपयोग डाटा को विकृत होने से बचाने के लिए होता है। 1

..... is used to prevent data from getting corrupt.

32. राइटर में ऑप्शन इमेज़ को सभी ऑब्जेक्ट के ऊपर रखता है। 1

In writer, option places image on top of all objects.

33. चेहरे के हाव-भाव संचारण का उदाहरण है। 1

Facial expression is an example of communication.

34. स्टार्ट मेन्यू 'की' को दबाने से खुलता है। 1
Pressing key opens the start menu.
35. IDE का पूर्ण रूप है। 1
Full form of IDE is
36. राइटर में ड्राइंग या इमेज़ के लिए एक रेफरेंस प्वाइंट की तरह है। 1
In writer, acts as a reference point for image or drawing.
37. JPEG का पूर्ण रूप है। 1
Full form of JPEG is
38. डॉक्यूमेंट में इमेज़ पेस्ट करने की शॉर्टकट 'की' है। 1
Shortcut key to paste image in a document is



CLASS : 10th (Secondary)

Code No. 5523

Series : Sec. April/2021

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SET : C

IT & ITES

National Skills Qualification Framework (NSQF)

Level – 2

[Hindi and English Medium]

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : **2.30** hours]

[Maximum Marks : **60**

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **8** तथा प्रश्न **38** हैं।
*Please make sure that the printed pages in this question paper are **8** in number and it contains **38** questions.*
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।
*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।
Candidates must write their Roll Number on the question paper.
- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

5523/(Set : C)

P. T. O.

नोट : (i) प्रश्न क्रमांक 1 से 3 में से कोई दो प्रश्न करें। शेष सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

*Attempt any **two** questions from question numbers 1 to 3. **Rest are compulsory.***

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Marks of each question are indicated against them.

(iii) प्रश्नों के उत्तर उनके अंकानुसार दीजिए।

Answer the questions according to their marks.

1. सब टोटल टूल क्या है ? इसे Calc में लगाने के चरण लिखें। 5
What is subtotal tool ? Write steps to apply it in Calc.
2. एक स्प्रेडशीट के हाइपरलिंक को दूसरे स्प्रेडशीट में बनाने के चरण लिखें। 5
Write steps to create a hyperlink for a spreadsheet in another spreadsheet.
3. डाटाबेस के विभिन्न डाटा मॉडल का वर्णन करें। 5
Explain various data models in database.
4. एक डॉक्यूमेंट में इमेज़ डालने के चरण लिखें। 3
Write steps to insert an image to a document.
5. Libre Office बेस में टेक्स्ट डाटा टाइप पर टिप्पणी लिखें। 3
Write note on text data types in Libre Office Base.
6. उबन्टू में फाइल को बनाने और सेव करने के चरण लिखें। 3
Write steps to create and save a file in Ubuntu.
7. विभिन्न टेक्स्ट रैपिंग टूल का वर्णन करें। 3
Explain various text wrapping tools.

8. Calc के फीचर क्या हैं ? 3
What are the features of Calc ?
9. डॉक्यूमेंट में स्टाइल लगाने के चरण लिखें। 2
Write steps to apply styles to a document.
10. प्राइमरी 'की' क्या है ? 2
What is primary key ?
11. मैक्रो में कौन-से एक्शन रिकॉर्ड **नहीं** होते हैं ? 2
What action are **not** recorded by macros ?
12. कम्प्यूटर पर कार्य करते समय होने वाले स्ट्रेस डिसऑर्डर क्या हैं ? 2
What are stress disorders while working on computer ?
13. रिपिटिटिव स्ट्रेन चोट क्या है ? 2
What is repetitive strain injury ?

[वस्तुनिष्ठ प्रश्न]

[Objective Type Questions]

14. एक सिंगल इंस्ट्रक्शन है जो कि इंस्ट्रक्शन के सेट पर कार्य करती है। 1
A is a single instruction that executes a set of instructions.
15. पहले से परिभाषित का उपयोग करने से डॉक्यूमेंट में बुकमार्क बनते हैं। 1
Using predefined creates bookmark in the document.
16. ICT का पूर्ण रूप है। 1
Full form of ICT is

17. विण्डो एक सिस्टम है। 1
Windows is an system.
18. एक रिक्लाइंड कोणके प्रेशर को कम करता है। 1
A reclined angle reduces pressure.
19. डाटाबेस की सबसे छोटी इकाई है। 1
A is the smallest entity in database.
20. लॉजिकल संबंधित डाटा आइटम का संग्रह है जो कि व्यवस्थित रूप में रखा जाता है। 1
A is a collection of logically related data items stored in organized manner.
21. "What-if" टूल में आउटपुट कहाँ दिखाई देती है ? 1
(A) ड्रॉप डाउन लिस्ट में (B) उसी सेल में
(C) (A) और (B) दोनों में (D) कोई नहीं
Where the output is displayed in "What-if" tool ?
(A) In drop down list (B) In same cell
(C) In both (A) and (B) (D) None
22. एब्सोल्यूट सेल रेफरेंसिंग का उदाहरण है। 1
(A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5
..... is an example of absolute cell referencing.
(A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

23. स्पेसबार एक 'की' है।

1

(A) कमांड

(B) नेवीगेशन

(C) कंट्रोल

(D) होम

Space bar is a key.

(A) Command

(B) Navigation

(C) Control

(D) Home

24. दैनिक संचारण में प्रतिशत संचारण शब्दों से होता है।

1

(A) 55

(B) 38

(C) 20

(D) 7

In day-to-day communication, percent communication is done using words.

(A) 55

(B) 38

(C) 20

(D) 7

25. एक क्वैरी रन करने की शॉर्टकट 'की' है।

1

(A) F5

(B) F3

(C) F7

(D) F9

Shortcut key to run a query is

(A) F5

(B) F3

(C) F7

(D) F9

26. एक क्वैरी को तरीकों से बनाया जा सकता है।

1

(A) 2 (B) 3

(C) 4 (D) 5

A query can be created in ways.

(A) 2 (B) 3

(C) 4 (D) 5

27. एक एन्टिटी से जुड़ी विस्तृत जानकारी कहलाती है।

1

(A) एट्रीब्यूट (B) रिकॉर्ड

(C) टेबल (D) कोई नहीं

The details associated with an entity are called

(A) Attributes (B) Record

(C) Table (D) None

28. एक प्रोग्रामिंग लैंग्वेज है।

1

(A) राइटर (B) कैल्क

(C) मैक्रो (D) बेसिक

..... is a programming language.

(A) Writer (B) Calc

(C) Macro (D) BASIC

29. राइटर में स्टाइल वर्णों के समूह पर कार्य के लिए होता है। 1

- (A) फ्रेम (B) करेक्टर
(C) लिस्ट (D) टेबल

In writer, style is used to work on block of letters.

- (A) Frame (B) Character
(C) List (D) Table

30. राइटर में इमेज को ठीक करने के लिए प्रकार के फिल्टर होते हैं। 1

- (A) 5 (B) 10
(C) 11 (D) 3

In writer, there are types of filters for improving an image.

- (A) 5 (B) 10
(C) 11 (D) 3

31. IDE का पूर्ण रूप है। 1

Full form of IDE is

32. राइटर में ड्राइंग या इमेज के लिए एक रेफरेंस प्वाइंट की तरह है। 1

In writer, acts as a reference point for image or drawing.

33. JPEG का पूर्ण रूप है। 1

Full form of JPEG is

- 34.** डॉक्यूमेंट में इमेज़ पेस्ट करने की शॉर्टकट 'की' है। 1
Shortcut key to paste image in a document is
- 35.** स्टार्ट मेन्यू 'की' को दबाने से खुलता है। 1
Pressing key opens the start menu.
- 36.** चेहरे के हाव-भाव संचारण का उदाहरण है। 1
Facial expression is an example of communication.
- 37.** राइटर में ऑप्शन इमेज़ को सभी ऑब्जेक्ट के ऊपर रखता है। 1
In writer, option places image on top of all objects.
- 38.** का उपयोग डाटा को विकृत होने से बचाने के लिए होता है। 1
..... is used to prevent data from getting corrupt.



CLASS : 10th (Secondary)

Code No. 5523

Series : Sec. April/2021

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SET : D

IT & ITES

National Skills Qualification Framework (NSQF)

Level – 2

[Hindi and English Medium]

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : **2.30** hours]

[Maximum Marks : **60**

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **8** तथा प्रश्न **38** हैं।
*Please make sure that the printed pages in this question paper are **8** in number and it contains **38** questions.*
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।
*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।
Candidates must write their Roll Number on the question paper.
- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

5523/(Set : D)

P. T. O.

नोट : (i) प्रश्न क्रमांक 1 से 3 में से कोई दो प्रश्न करें। शेष सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

Attempt any **two** questions from question numbers **1 to 3**. **Rest are compulsory.**

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Marks of each question are indicated against them.

(iii) प्रश्नों के उत्तर उनके अंकानुसार दीजिए।

Answer the questions according to their marks.

1. डाटाबेस के विभिन्न डाटा मॉडल का वर्णन करें। 5
Explain various data models in database.
2. एक स्प्रेडशीट के हाइपरलिंक को दूसरे स्प्रेडशीट में बनाने के चरण लिखें। 5
Write steps to create a hyperlink for a spreadsheet in another spreadsheet.
3. सब टोटल टूल क्या है ? इसे Calc में लगाने के चरण लिखें। 5
What is subtotal tool ? Write steps to apply it in Calc.
4. उबन्टू में फाइल को बनाने और सेव करने के चरण लिखें। 3
Write steps to create and save a file in Ubuntu.
5. Calc के फीचर क्या हैं ? 3
What are the features of Calc ?
6. विभिन्न टेक्स्ट रैपिंग टूल का वर्णन करें। 3
Explain various text wrapping tools.
7. एक डॉक्यूमेंट में इमेज़ डालने के चरण लिखें। 3
Write steps to insert an image to a document.

8. Libre Office बेस में टेक्स्ट डाटा टाइप पर टिप्पणी लिखें। 3
Write note on text data types in Libre Office Base.
9. रिपिटिटिव स्ट्रेन चोट क्या है ? 2
What is repetitive strain injury ?
10. कम्प्यूटर पर कार्य करते समय होने वाले स्ट्रेस डिसऑर्डर क्या हैं ? 2
What are stress disorders while working on computer ?
11. डॉक्यूमेंट में स्टाइल लगाने के चरण लिखें। 2
Write steps to apply styles to a document.
12. प्राइमरी 'की' क्या है ? 2
What is primary key ?
13. मैक्रो में कौन-से एक्शन रिकॉर्ड **नहीं** होते हैं ? 2
What action are **not** recorded by macros ?

[वस्तुनिष्ठ प्रश्न]

[Objective Type Questions]

14. ICT का पूर्ण रूप है। 1
Full form of ICT is
15. विण्डो एक सिस्टम है। 1
Windows is an system.
16. एक रिक्लाइंड कोणके प्रेशर को कम करता है। 1
A reclined angle reduces pressure.

17. डाटाबेस की सबसे छोटी इकाई है। 1
A is the smallest entity in database.
18. लॉजिकल संबंधित डाटा आइटम का संग्रह है जो कि व्यवस्थित रूप में रखा जाता है। 1
A is a collection of logically related data items stored in organized manner.
19. एक सिंगल इंस्ट्रक्शन है जो कि इंस्ट्रक्शन के सेट पर कार्य करती है। 1
A is a single instruction that executes a set of instructions.
20. पहले से परिभाषित का उपयोग करने से डॉक्यूमेंट में बुकमार्क बनते हैं। 1
Using predefined creates bookmark in the document.
21. एक एन्टिटी से जुड़ी विस्तृत जानकारी कहलाती है। 1
(A) एट्रीब्यूट (B) रिकॉर्ड
(C) टेबल (D) कोई नहीं
The details associated with an entity are called
(A) Attributes (B) Record
(C) Table (D) None
22. एक प्रोग्रामिंग लैंग्वेज है। 1
(A) राइटर (B) कैल्क
(C) मैक्रो (D) बेसिक
..... is a programming language.
(A) Writer (B) Calc
(C) Macro (D) BASIC

23. राइटर में स्टाइल वर्णों के समूह पर कार्य के लिए होता है।

1

- (A) फ्रेम (B) करेक्टर
(C) लिस्ट (D) टेबल

In writer, style is used to work on block of letters.

- (A) Frame (B) Character
(C) List (D) Table

24. राइटर में इमेज को ठीक करने के लिए प्रकार के फिल्टर होते हैं।

1

- (A) 5 (B) 10
(C) 11 (D) 3

In writer, there are types of filters for improving an image.

- (A) 5 (B) 10
(C) 11 (D) 3

25. "What-if" टूल में आउटपुट कहाँ दिखाई देती है ?

1

- (A) ड्रॉप डाउन लिस्ट में (B) उसी सेल में
(C) (A) और (B) दोनों में (D) कोई नहीं

Where the output is displayed in "What-if" tool ?

- (A) In drop down list (B) In same cell
(C) In both (A) and (B) (D) None

26. एब्सोल्यूट सेल रेफरेंसिंग का उदाहरण है। 1

- (A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

..... is an example of absolute cell referencing.

- (A) #C#5 (B) #C5
(C) \$C\$5 (D) !C!5

27. स्पेसबार एक 'की' है। 1

- (A) कमांड (B) नेवीगेशन
(C) कंट्रोल (D) होम

Space bar is a key.

- (A) Command (B) Navigation
(C) Control (D) Home

28. दैनिक संचारण में प्रतिशत संचारण शब्दों से होता है। 1

- (A) 55 (B) 38
(C) 20 (D) 7

In day-to-day communication, percent communication is done using words.

- (A) 55 (B) 38
(C) 20 (D) 7

- 29.** एक क्वैरी रन करने की शॉर्टकट 'की' है। 1
- (A) F5 (B) F3
(C) F7 (D) F9
- Shortcut key to run a query is
- (A) F5 (B) F3
(C) F7 (D) F9
- 30.** एक क्वैरी को तरीकों से बनाया जा सकता है। 1
- (A) 2 (B) 3
(C) 4 (D) 5
- A query can be created in ways.
- (A) 2 (B) 3
(C) 4 (D) 5
- 31.** स्टार्ट मेन्यू 'की' को दबाने से खुलता है। 1
- Pressing key opens the start menu.
- 32.** चेहरे के हाव-भाव संचारण का उदाहरण है। 1
- Facial expression is an example of communication.
- 33.** राइटर में ऑप्शन इमेज़ को सभी ऑब्जेक्ट के ऊपर रखता है। 1
- In writer, option places image on top of all objects.

34. का उपयोग डाटा को विकृत होने से बचाने के लिए होता है। 1
..... is used to prevent data from getting corrupt.
35. डॉक्यूमेंट में इमेज़ पेस्ट करने की शॉर्टकट 'की' है। 1
Shortcut key to paste image in a document is
36. JPEG का पूर्ण रूप है। 1
Full form of JPEG is
37. राइटर में ड्राइंग या इमेज़ के लिए एक रेफरेंस प्वाइंट की तरह है। 1
In writer, acts as a reference point for image or drawing.
38. IDE का पूर्ण रूप है। 1
Full form of IDE is

